

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРУТОГОРОВСКАЯ ШКОЛА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Тел.: 8(415)36-33-0-45
E-mail: krutogorovoschool08@rambler.ru

684220, Камчатский край, Соболевский район,
поселок Крутогоровский, улица
Сахалинская, д.34

Протокол № 2
заседания Управляющего совета
от 17.11.2015г.

Присутствовали: 9 человек

Отсутствовали: 1 человек

Место проведения заседания: МКОУ «Крутогоровская школа основного общего образования», кабинет русского языка.

Время проведения: 18.00 часов.

Повестка дня:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Развитие материально-технической базы школы. | Вербовская И.Н.. |
| 2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. | Вербовская И.Н.. |
| 3. Внеурочная деятельность в школе. | Журавкова Л.И.. |
| 4. Обеспечение Интернет-безопасности. | Фасоляк А.В. |
| 5. Защита персональных данных. | Журавкова Л.И. |

По **первому вопросу** заслушали Вербовскую И.Н., директора школы. Она сделала сообщение о развитии материально-технической базы, отметив, что все учебные кабинеты оснащены современным оборудованием . Имеется: сканер – 1, модем – 1, принтер -2, /МФУ – 9, компьютер – 31 (из них ноутбук – 14), музыкальный центр/магнитофон – 1, мультимедийный проектор – 11, интерактивная доска – 1, экран настенный/переносной – 1, документ-камера – 3, телевизор – 1, DVD плеер – 2. Проведены ремонтные работы: ремонт мастерской, ремонт дверей, ремонт системы заземления, установлено оборудование на спортплощадке. оставлен план работы по развитию материально-технической базы школы.

Постановили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Рекомендовать педагогическому коллективу в 2015/2016 учебном году продолжить работу по улучшению материально-технической базы.

По **второму вопросу** слушали Вербовскую И.Н., директора школы.

Она отметила, что проводится плановая работа по обеспечению безопасности образовательного учреждения.

Проведены обследования антитеррористической укреплённости образовательного учреждения перед началом нового учебного года с составлением актов.

Ежемесячно проводятся тренировки эвакуации работников и обучающихся при возникновении чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении.

В образовательном учреждении осуществляется охрана здания и территории.

Дежурный администратор перед началом каждого рабочего дня проводит проверку территории вокруг здания ОУ на предмет безопасности, состояния запасных выходов, подсобных помещений, безопасное содержание электрощитов.

Здание школы оснащено системой видеонаблюдения и вывода сообщения о пожаре на пульт дежурного в пожарной части.

Разработаны и утверждены локально-нормативные акты по обеспечению безопасности образовательного учреждения.

Постановили:

1. Рекомендовать администрации, педагогическому коллективу продолжать целенаправленную работу по обеспечению комплексной безопасности школы.

По **третьему вопросу** слушали Журавкову Л.И., заместителя директора по УВР. Она отметила, что в 2015/2016 учебном году в школе работает 11 школьных кружков, которые посещают 19 обучающихся (100%).

10 обучающихся 1-5 классов ежедневно посещают занятия по внеурочной деятельности по следующим направлениям:

- художественно-эстетическое;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное.

В целом охват дополнительным образованием составляет 19 обучающихся (100%). 21 обучающихся школы занимаются в двух, трех и более кружках.

Главной отличительной чертой занятий являются настрой на работу, на конкретный результат, на получение новых знаний.

Постановили:

1. Классным руководителям 1-9 классов проводить работу по вовлечению обучающихся в кружки.

По **четвёртому вопросу** выступил Фасоляк А.В., учитель информатики, который рассказал о том, что в школе проводится комплекс мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности обучающихся при организации доступа к информационно - коммуникационной сети Интернет:

- изданы локальные акты, регламентирующие порядок организации доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет (приказ о назначении ответственных лиц за организацию доступа к сети Интернет в образовательном учреждении, организацию контроля доступа к сети Интернет, организацию контроля системы контентной фильтрации, организацию учета и контроля за доступом обучающихся к сети Интернет; правила использования сети Интернет в образовательном учреждении; инструкция об организации контроля использования обучающимися сети Интернет);
- все персональные компьютеры, имеющие подключение к сети Интернет и используемые в образовательном процессе, обеспечены программными средствами контентной фильтрации на уровне провайдера и образовательной организации, что исключает возможность получения доступа к ресурсам сети Интернет, наносящим вред здоровью и развитию обучающихся.

Также согласно плана 30.10.2014 года для обучающихся 1-9 классов в школе прошёл Единый урок по Интернет-безопасности в рамках Дня Интернета, целью которого является обеспечение информационной безопасности обучающихся путем привития им

навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-коммуникационной среде; обучение детей личной и информационной безопасности в Интернете; развитие самоконтроля обучающихся и воспитание внимательного отношения к информационным ресурсам.

Постановили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Соблюдать правила использования сети Интернет в образовательном учреждении.
3. Учителю информатики Фасоляку А.В. соблюдать инструкцию об организации контроля использования обучающимися сети Интернет.

По пятому вопросу выступила Журавкова Л.И., заместитель директора по УВР.

Отмечено, что в соответствии с ФЗ от 14.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в образовательном учреждении проводится следующая работа.

Утверждены:

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах.
2. Перечень информационных систем персональных данных
3. Список постоянных пользователей информационной системы персональных данных.

Постановили:

1. Заместителю директора по УВР Журавковой Л.И. знакомить вновь прибывших сотрудников под роспись с Положением по обработке и защите персональных данных.

Председатель:
Секретарь:

О.В. Антонова
Е.В.Шкарупа