

## **План работы Управляющего совета на 2019/2020 учебный год**

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Школы.

**Цель:** обеспечение демократического, государственно – общественного участия в образовании, усиление роста влияния местного сообщества на качество образования, повышение эффективности образования.

### ***Задачи:***

1. Содействовать созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

### **Заседание № 1 (сентябрь)**

1. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2019-2020 учебный год.
2. Организация образовательного процесса в 2019-2020 учебном году. Согласование локальных актов школы в пределах своей компетенции.
3. Развитие материально-технической базы школы.
4. Согласование правил поведения обучающихся и формы одежды.
5. Утверждение списка учащихся на бесплатное питание на 2019-2020 учебный год.
6. Согласование Положения о стимулировании труда работников МОКУ «Крутогоровская средняя школа» на 2017-2018 учебный год.
- 7.

### **Заседание № 2 (ноябрь)**

1. Организация работы с учащимися по профилактике вредных привычек, правонарушений.

2. Оценка качества и результативности труда работников школы, распределение выплат стимулирующего характера работникам по итогам 1 четверти и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом локальным актом школы.
3. Организация внеурочной деятельности. Обеспечение Интернет-безопасности.

### **Заседание № 3 (декабрь)**

1. Отчет о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, санитарные нормы).
2. Об участии членов управляющего совета в организации и проведении новогодних праздников.
3. Оценка качества и результативности труда работников Школы, распределение выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом локальным актом школы.

### **Заседание № 4 (апрель)**

1. Помощь членов управляющего совета в проведении весенних каникул.
2. Порядок окончания 2019-2020 учебного года, сроки окончания, организация проведения государственной итоговой аттестации учащихся.
3. Организация летнего отдыха учащихся.
4. Оценка качества и результативности труда работников школы, распределение выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом локальным актом школы.
5. Организация участия в праздновании 75-летия Победы.

### **Заседание № 5 (май)**

1. Отчет председателя управляющего совета по итогам работы за 2019 – 2020 учебный год.
2. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы.
3. Рассмотрение вопросов организации отдыха, оздоровления, трудоустройства учащихся в летний период
4. Утверждение Публичного доклада директора школы за 2019-2020 учебный год.
5. Подготовка школы к 2020-2021 учебному году.